

平成30年5月10日

稲敷市長 様

必ず全て記入してください。
※原則として、申請は区長名でお願いします。
※電話番号は日中連絡が取れる番号をご記入願います。

申請者 住 所 稲敷市●●●321 - 1

行政区名 ○○○区

代表者名 稲敷 太郎 ⑧

電話番号 029-×××-1111
携帯：090-■■■■-1111

集落集会施設等整備補助金交付申請書

稲敷市集落集会施設等整備補助金交付要綱第4条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請します。

補修等を行う施設等の名称を記入してください。
※「遊具補修等事業」の場合は、設置されている広場等及び遊具の名称を記入して下さい。
(例：○○広場のブランコ、○○集会所敷地の鉄棒 等)

○事業の概要等

整備する施設等の住所を記入して下さい。

工事等の予定期間を記入して下さい。

| | |
|----------|---|
| 補助事業名 | 新築整備 <u>補修改修</u> 排水整備・ <u>屋根修繕</u> ・遊具補修等 |
| 施設等名 | ○○集会所 |
| 施設等所在地 | 稲敷市○○1234番地 |
| 整備内容 | 屋根修繕工事 |
| 事業の実施期間 | 平成30年6月1日 ~ 平成30年6月20日 |
| 補助対象事業費 | 432,800 円 (見積額) |
| 補助金交付申請額 | 216,000 円 (補助対象事業費の1/2で千円未満切り捨て) |
| 備 | |

業者等の見積額 (税込) を記入して下さい。
※補助対象外の経費が含まれている場合には、その額を控除してください。

補助対象経費の2分の1の額を記入して下さい。
※1,000円未満切り捨て
上記の額が上限額を超える場合には上限額を記入してください。

記入例

稲敷市集落集会施設等整備補助金に係る経費の収支予算書

収入

(A) - (B) = 地区負担額となります。

| | 金額 | 備考 |
|------|-----------|----------|
| 地区負担 | 216,800 円 | 地区会計より支出 |
| 市補助 | 216,000 円 | |
| 合計 | 432,800 円 | |

(B)補助対象経費の2分の1の額を記入してください。※1,000円未満切り捨て
上記の額が上限額を超える場合には上限額を記入してください。

支出

(A)見積書の額の合計(税込)を記入してください。
※補助対象外の経費が含まれている場合には、その額を控除してください。

| | 金額 | 備考 |
|-----|-----------|-----------|
| 事業費 | 432,800 円 | 事業経費(見積額) |

見積書の額の合計(税込)を記入してください。
※補助対象外の経費が含まれている場合には、その額を控除してください。

上記のとおり、収支予算書を報告いたします。

行政区名 ○○○区

代表者名 稲敷 太郎 印