

## 令和3年度（令和4年4月1日採用）稲敷市職員採用試験実施要項

令和4年4月1日採用の市職員を募集します。採用試験は次のとおりです。

### 1 職種及び採用予定人員

| 職 種          | 試験区分 | 採用予定人員 | 職務内容              |
|--------------|------|--------|-------------------|
| 一般事務         | A    | 8名程度   | 主に一般行政事務に従事       |
|              | B    |        |                   |
| 一般事務（障がい者対象） | C    | 若干名    |                   |
| 一般事務（土木事務）   | D    | 若干名    | 主に一般行政事務（土木関連）に従事 |
| 幼稚園教諭・保育士    | E    | 若干名    | 主に幼児教育又は乳幼児保育に従事  |

### 2 受験資格

(1) の資格を有し、(2) の欠格事項のいずれにも該当しない人であれば受験できます。

(1) 受験資格 ※職種を重複しての申し込みはできません。

| 職 種              | 試験区分 | 年齢等               | 学歴・免許・資格等   |
|------------------|------|-------------------|---|
| 一般事務             | A    | 昭和61年4月2日以降に生まれた方 | 4年制大学以上を卒業された方、又は令和4年3月末日までに卒業見込みの方   |
|                  | B    |                   | 短期大学、又は高校を卒業された方、又は令和4年3月末日までに卒業見込みの方   |
| 一般事務<br>(障がい者対象) | C    |                   | 高校卒業、又は同程度以上の学歴を有し（令和4年3月末日までに卒業見込みの方を含む）、次のいずれにも該当する方<br>1. 身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかの交付を受けている方（1次試験試験日まで交付される見込みの方）<br>2. 活字印刷文による出題、口頭試問、筆談等による面接に対応できる方 |

| 職 種        | 試験<br>区分 | 年齢等                   | 学歴・免許・資格等   |
|------------|----------|-----------------------|---|
| 一般事務（土木事務） | D        | 昭和56年4月2日<br>以降に生まれた方 | 次の①または②のどちらかに該当する方<br>① 学校教育法による大学、高等専門学校（短期大学を除く）の土木の専門課程を卒業された方、又は令和4年3月末日までに卒業見込みの方<br>②官公庁等や民間企業において道路、上下水道等の研究開発・設計施工・維持管理業務等の実務経験(※)が3年以上(令和4年4月1日現在)ある方。 |
| 幼稚園教諭・保育士  | E        | 昭和61年4月2日<br>以降に生まれた方 | 令和4年4月1日時点で有効な幼稚園教諭免許と保育士資格のいずれも有する方、又は取得見込みの方  |

※ 1週間の所定勤務時間が30時間以上である場合。

## (2) 欠格事項

- ア 日本国籍を有しない方
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ウ 本市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない方
- エ 日本国憲法、又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

## 3 試験の方法

試験は第1次試験、第2次試験とし、第2次試験は第1次試験の合格者に対してのみ行います。また、第2次試験合格者に対し健康診断・資格調査を行います。

### (1) 第1次試験

択一式による筆記試験を試験区分別に行います。

| 試験区分 | 科目   | 出題数 | 試験時間 | 内 容   |
|------|------|-----|------|---|
| A    | 教養試験 | 40題 | 120分 | 公務員として必要な一般知識、能力について大学で履修する程度の問題：時事、社会・人文、文章理解、判断・数的推理、資料解釈 |
| B～E  |      |     |      | 公務員として必要な一般知識、能力について高校で履修する程度の問題：時事、社会・人文、文章理解、判断・数的推理、資料解釈 |

(2) 第2次試験

◎一般事務【A】【B】【D】、幼稚園教諭・保育士【E】の方

| 試験等     | 方 法  |
|---------|--|
| 論・作文試験  | 主として文書表現力等について試験を行います。                           |
| 職場適応性検査 | 公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性により検査します。 |
| 事務適性検査  | 事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面から検査します。              |
| 口述試験    | 集団討論、及び個別面接により主として人物についての評価を行います。                |

◎一般事務【C】の方

| 試験等  | 方 法                        |
|------|----------------------------|
| 口述試験 | 個別面接により主として人物についての評価を行います。 |

(3) 身体検査・資格調査

| 検査・調査 | 方 法                                  |
|-------|--------------------------------------|
| 身体検査  | 通常の職務遂行に支障をきたすおそれのある疾病等の有無について検査します。 |
| 資格調査  | 受験資格の有無等について調査します。                   |

4 試験日及び試験場

| 区 分  | 第1次試験   | 第2次試験  |
|------|---|--|
| 日 時  | 令和3年9月19日(日)  | 一般事務【A】【B】【D】、幼稚園教諭・保育士【E】の方は、令和3年10月17日(日)と10月23日(土)または24日(日)の計2日間実施予定。<br>一般事務【C】の方は、令和3年10月23日(土)または24日(日)のどちらか1日間実施予定。<br>※第1次試験合格者に詳細な日程を通知します。<br>※2次試験の日程については変更となる場合があります。 |
|      | 職種・試験区分   |  |
|      | 一般事務【A】【B】【C】【D】<br>幼稚園教諭・保育士【E】  | 受付：午前9時00分～<br>開始：午前9時30分<br>終了：午前11時45分   |
| 試験会場 | 稲敷市役所(稲敷市犬塚1570番地1)又は稲敷市あずま生涯学習センター(稲敷市佐原組新田1596)<br>※試験会場については受付締切後に受験者に通知します。 | 稲敷市役所<br>(稲敷市犬塚1570番地1)  |

5 合格者の発表

| 試 験 | 第1次試験  | 第2次試験  |
|-----|--|--|
| 時 期 | 令和3年10月上旬頃   | 令和3年11月中旬頃   |
|     | 合格者の受験番号を稲敷市ホームページに掲載するとともに、 <u>合格者には郵便で通知します。</u> | 合格者の受験番号を稲敷市ホームページに掲載するとともに、 <u>第2次試験受験者全員に郵便で通知します。</u> |

※各試験、又は検査を1つでも棄権した場合は不合格とします。

## 6 合格から採用まで

第2次試験合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、採用候補者の意向調査と身体検査・資格調査を行ったうえで採用候補者名簿から採用者を決定します。

災害対策をはじめとする業務全般及び、すべての職種において、道路交通法施行規則第2条に規定する普通自動車運転免許が原則必要です。(年齢要件等により採用までに運転免許の取得ができない方は採用後6カ月以内に取得してください。)

## 7 給与

給与は、稲敷市職員の給与に関する条例・規則に基づき支給されますが、例えば学校卒業直後に採用された場合は、次のとおり(令和3年4月1日現在)になります。

| 学 歴       | 高 校      | 短 大      | 大 学      |
|-----------|----------|----------|----------|
| 給料(基本給)月額 | 150,600円 | 163,100円 | 182,200円 |

※学校卒業後、一定の経験年数があるものは、上記金額に一定額が加算されます。このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当及び勤勉手当等が支給されます。

## 8 受験手続及び受付期間

### (1) 申込書等の請求

#### ■窓口での請求

申込書は令和3年6月24日(木)から配布します。稲敷市役所総務課(庁舎3階)の窓口において請求してください。

#### ■稲敷市役所ホームページからのダウンロード

URL (<http://www.city.inashiki.lg.jp/>) から申込書等をダウンロードすることができます。

### (2) 受験申込先

稲敷市役所総務課(〒300-0595 稲敷市犬塚1570番地1)

持参、又は郵送にて受付いたします。郵送で申込の場合は、封筒の表に「【職種】【試験区分】採用試験申込書在中」と朱書き(例: 一般事務A採用試験申込書在中)し、244円分の切手を貼った宛先明記の返信用封筒〔長形3号(縦23.5cm×横12cm程度)〕を同封し、特定記録郵便で郵送してください。特定記録郵便以外の郵送による事故については、一切責任を負いかねます。

### (3) 受付期間

令和3年7月5日(月)～8月13日(金)

受付は土曜日、日曜日、祝日を除く午前9時から午後5時まで。**郵便の場合は受付最終日の午後5時までに着信したものに限り受け付けます。**

### (4) 提出書類等

ア 申込書 1部〔所定の申込書を使用、顔写真(縦4.5cm×横3.5cm)添付〕

イ 受験料 不要

ウ その他 郵便で提出の場合は、既述の返信用封筒を同封してください。また、**一般事務【C】**を受験される方は、**身体障害者手帳等の写し(氏名、障がい名、障がいの等級がわかるページ)**を提出してください。

## 9 その他

- (1) 受験申込者には受験票を交付します。受験票は再発行しませんので、紛失しないようご注意ください。
- (2) 試験開始時刻に遅れた場合は、受験できない場合がございます。
- (3) 受験資格がないことが判明した場合、及び受験資格が取得（卒業）見込の場合で取得（卒業）できない場合は合格を取り消します。また、受験申込書等に記載漏れや不実記載があった場合も合格を取り消す場合がございます。

【お問い合わせ先】 〒300-0595 茨城県稲敷市犬塚1570番地1  
稲敷市役所 総務課 人事給与担当（庁舎3階）  
TEL029-892-2000（内線2624・2628）