**委　任　状（異動届出・申請関係）**

稲敷市長　あて

代理人　　　　住　　所

（窓口に来る人）　氏　　名

　　　　　　　　　　生年月日　　大・昭・平・西暦　　　　年　　月　　日

上記の者を代理人と定め，下記の件について委任します。（該当項目に○をつけてください）

記

**１　戸籍謄抄本等交付申請及び受領に関すること。**

　　　　　本籍：

　　**２　住民票等交付申請及び受領に関すること。**

（マイナンバー入りの住民票を希望する場合は☑の上、使用目的・提出先の記入をお願いします。代理人には直接交付せず、ご本人様宛で郵送いたします。）

* マイナンバーの記載を希望します

　使用目的：

　提出先：

　　**３　住民異動届（　　　　　　届）に関すること。**

**４　本人通知制度の登録・変更・廃止の手続きに関すること。**

　　**５　その他の証明・手続き（　　　　　　　　　　　　　　　　　）**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　※具体的に記入ください。

例：身分証明書・独身証明書等交付申請及び受領に関すること。

令和　　年　　月　　日

委任者　　住　　所

　　　（頼む人）　氏　　名

　　　　　　　　　生年月日　明・大・昭・平・西暦　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　（電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

心身の故障等により署名が出来ないため，本人の意思を確認の上私が代筆します。

代筆者　　住　　所

　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　関　　係

※**委任者が自署**してください。

※内容に不備がある場合には受付できません。

※委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をしたときは、刑法第159条・161条により罰せられます。