正副区長関係 各位

日本赤十字社「社資(活動資金)」並びに 青少年育成稲敷市民会議「会費」の取りまとめについて(お願い)

平素より両事業の推進につきまして、特段のご理解を賜り厚くお礼申し上げます。 さて、先般行われました正区長会議でご説明させていただきました「日本赤十字社 の社資」並びに「青少年育成稲敷市民会議の会費」の取りまとめにつきまして、ご多 用の折、誠に恐縮に存じますが、ご協力いただきたくお願い申し上げます。

記

1 納入金額 赤十字社社資 ・・・ 一世帯当たり 500 円 市民会議会費 ・・・ 一世帯当たり 300 円

2 納入期間 令和6年9月5日(木)までにお願いいたします。※土日、祝日、休館日は除く。※期間を過ぎた場合でも納入いただけます。

3 納入先 稲敷市役所 社会福祉課 東支所 新利根公民館(新利根地区センター)月曜休館 桜川公民館(桜川地区センター)月曜休館

- 4 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで
- 5 その他 社資及び会費のご協力をいただいた方には領収証の発行をお願い いたします。

※領収証は、日本赤十字社と青少年育成市民会議との共通(複写式) のものになります。

区長配布物 ①領収証

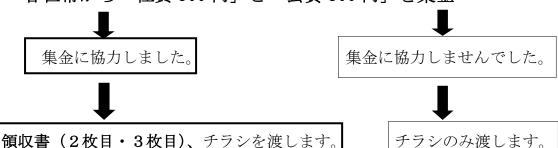
- ②取りまとめ表
- ③日本赤十字社茨城県支部のチラシ(各戸配布)
- ④日本赤十字社資募集の手引き(取りまとめ者用)
- ⑤青少年育成稲敷市民会議のチラシ(各戸配布)

## ●問合せ先

日本赤十字社稲敷地区事務局 社会福祉課 電話 029-892-2000(代表)内線 2137 青少年育成稲敷市民会議事務局 生涯学習課(江戸崎中央公民館内) 電話 029-892-2000(代表)内線 2991

## 日本赤十字社社資 (活動資金) 青少年育成稲敷市民会議会費納入までの流れ

- 1 社資と会費の集金に必要なものを一斉に配布
  - 1 領収書(日本赤十字社、市民会議)
  - 2 取りまとめ表
  - 3 日本赤十字社チラシ
  - 4 日本赤十字社資募集の手引き(取りまとめ者用)
  - 5 市民会議チラシ
- 各世帯から「社資 500 円」と「会費 300 円」を集金 2



チラシのみ渡します。

3枚1組で1世帯分です。

1枚目:領収書控



取りまとめ表に金額等を記入してください。

- 集金した社資及び会費、取りまとめ表、領収書控を下記の納入先に 3 提出願います。
  - ※ 納入先:稲敷市役所 社会福祉課 東支所

新利根公民館(新利根地区センター)月曜休館 桜川公民館(桜川地区センター)月曜休館

○土日、祝日、休館日は除く。

※ 複数回にわけて社資、会費を納入される方へ

取りまとめ表については、1回の納入につき1枚提出してください。 お手数をおかけいたしますが、よろしくお願いいたします。