様式第１２号（第１０条関係）

収支決算書

（１）　事業名称

（２）　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 決　算　額 | 摘　要 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（３）　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 決　算　額 | 摘　要 |
| 報　償　費 |  |  |
| 旅　　　　費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 委　託　料 |  |  |
| 使用料及び  賃　借　料 |  |  |
| そ　の　他 |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |

備考　１　摘要の欄は、可能な限り詳しく記入してください。

　２　必ず領収書等の支出証拠書類を添付してください。