

申請書記入例

様式第1号(第4条関係)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

稲敷市長 様

必ず全て記入してください。
※行政区の区長又は副区長より、申請いただきますようお願いいたします。
※電話番号は日中連絡がとれる番号をご記入願います。

申請者 住 所 稲敷市●●●321 - 1

行政区名 〇〇〇区

代表者名 稲敷 太郎

電話番号 090 - ×××× - 1234

集落集会施設等整備補助金交付申請書

稲敷市集落集会施設等整備補助金交付要綱第4条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請します。

補修等を行う施設等の名称を記入してください。
※「遊具補修等事業」の場合は、設置されている広場等及び遊具の名称を記入してください。(例：〇〇広場のブランコ 等)

○事業の概要等

施設等の住所を記入してください。
(不明な場合は空欄で可)

工事の期間を記入してください。
(予定で可)

業者の見積額(税込)を記入してください。
※補助対象外の経費が含まれている場合には、その額を控除してください。

補助対象事業費の1/2の額を記入してください。
※1,000円未満切り捨て

事業名	新築整備・補修改修・排水整備・再建等	遊具補修等
施設等名	〇〇集会所	
施設等所在地	稲敷市〇〇1234番地	
整備内容	床修繕工事	
事業の実施期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇〇年〇〇月〇〇日	
補助対象事業費	232,800 円 (見積額)	
補助金交付申請額	116,000 円 (補助対象事業費の1/2で千円未満切り捨て)	
業者の見積額(税込)		

収支予算書記入例

稲敷市集落集会施設等整備補助金に係る経費の収支予算書

収入

A - B = 地区負担額となります。

	金 額	備 考
地区負担	116,800 円	
市 補 助	116,000 円	
合 計	232,800 円	

B 補助対象事業費の 1/2 の額（補助金交付申請額）
※1,000 円未満切り捨て

A 補助対象事業費（税入の見積額）
※補助対象外の経費が含まれている場合には、
その額を控除してください。

支出

	金 額	備 考
事業費	232,800 円	事業経費（見積額）

A 補助対象事業費（税入の見積額）
※補助対象外の経費が含まれている場合には、
その額を控除してください。

上記のとおり、収支予算書を報告いたします。

行政区名 **〇〇〇区**

代表者名 **稲敷 太郎**