特別徴収切替届出（依頼）書

※届出時点での所在地・名称を記入してください。

市町村使用欄	

年　月　日 提出 （宛先）　稲敷市長　宛	給与支払者（特別徴収義務者）	所在地（住所）	〒　－	特別徴収義務者指定番号		※市町村ごとに異なります ※新規の場合、納入書（要・不要）
		フリガナ		担当者連絡先	係	
		名　称（氏名）			氏名	
		代表者職氏名				
		法人番号			電話	－　－

給与所得者	フリガナ		旧姓	普通徴収切替期別	期別を〇で囲んでください。 〔　1・2・3・4　〕期以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。
	氏　名				
	生年月日	昭和・平成・西暦　　年　月　日		特別徴収開始予定月	＿＿月分（＿月＿日納期分）から特別徴収を開始します。 ※提出月の**翌々月以降**の月をご記入ください。 （例）7月中に提出される場合は「9月分」以降を記載。 ※記載されていない場合や、当月または翌月をご記載いただいた場合には、当市で受理した月の翌々月分からの開始とさせていただきます。
	1月1日現在の住所	〒　－		届出理由	1．入社　　2．その他（　　）
	現在の住所	〒　－　※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。		月割額の連絡	必要な場合のみ記入してください。 ＿＿月＿＿日までに通知書が必要 ※通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。 ※税額決定（変更）通知書は、当市で受理した月の翌月中旬発送です。
	受給者番号（社員番号等）		※任意。 ※税額決定通知書等に印字されます。		

【添付書類】
1．普通徴収の納付書（二重納付防止のため、残りの納付書（納期未到来分）を添付してください。）
　※すでに納付済みの分や口座振替の場合は不要です。

【注意事項】
1．普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
　※特別徴収への切替は、2か月程度の余裕を持って行なってください。
　　当市では、月末で届出書の入力を締め切り、翌月中旬に税額決定・変更通知書を発送しております。
　※口座振替を登録されている場合には、納期限前であっても切り替えできない場合があります。
2．65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
3．用紙が足りない場合には、コピーしてお使いください。

【提出先】〒300-0595　茨城県稲敷市犬塚1570番地1　　稲敷市役所　市民生活部　税務課　（電話029-892-2000）